

1. DATOS GENERALES DEL CONTRATO

No. CONTRATO - OPS:

PS 5177 2023

C.D.F. No.:

1000

Proceso que pertenece:

HOSPITALIZACION

Servicio al que pertenece:

UCI

Unidad a la que pertenece:

VICTORIA

Nombre del Contratista:

FERLEY AXEL MOJICA GOMEZ

C.C.

79.509.506

de:

BOGOTA

Fecha Inicio:

2023-04-21

Fecha Terminación inicial:

2023-05-20

Valor Mensual:

\$ 9.283.858

Valor a cobrar:

\$ 9.283.858

ADICIÓN/OTRO SI	VALOR ADICIÓN	CDP	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	N° CTA	MES DE CUENTA DE COBRO	VALOR A PAGAR	VALOR PAGO SEGURIDAD SOCIAL	NÚMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO PLANILLA
1	\$ 1.737.270	1535	2023-05-25	2023-05-25	1	ABRIL 2023	\$ 2.895.450	\$ 1.362.300	9449409340	10/04/23
2	\$ 12.450.435	2105	2023-06-06	2023-07-05	2	MAYO 2023	\$ 15.635.430	\$ 1.367.300	9450841621	12/05/23
3	\$ 20.557.695	2114	2023-07-06	2023-08-05	3	JUNIO 2023	\$ 14.477.250	\$ 2.004.400	9452204780	13/06/23
4	\$ 8.541.578	2351	2023-08-06	2023-08-20	4	JULIO 2023	\$ 19.689.060	\$ 1.875.500	9453630655	17/07/23
5	\$ 4.970.522	2690	2023-08-21	2023-08-31	5	AGOSTO 2023	\$ 16.793.610	\$ 2.539.500	9454824912	10/08/23
6	\$ 13.898.160	2790	2023-09-01	2023-09-30	6	SEPTIEMBRE 2023	\$ 13.898.160	\$ 2.477.200	9456219135	12/09/23
7	\$ 17.951.790	3372	2023-10-01	2023-10-31	7	OCTUBRE 2023	\$ 17.951.790	\$ 2.203.200	9457627695	17/10/23
8	\$ 14.507.250	0	2023-11-01	2023-11-30	8	NOVIEMBRE 2023	\$ 14.477.250	\$ 2.327.100	9458876568	14/11/23
9	\$ 19.689.060		2023-12-01	2023-12-31	9	DICIEMBRE 2023	\$ 9.283.858	\$ 2.028.000	9460598408	22/12/23
10					10					
11					11					
12					12					
13					13					
14					14					
15					15					
16					16					
17					17					
18					18					
19					19					
20					20					

Resumen de contrato

VALOR INICIAL DEL CONTRATO

\$ 21.233.300

VALOR TOTAL DEL CONTRATO

\$ 135.537.060

PAGOS REALIZADOS

\$ 125.101.858

SALDO DEL CONTRATO

\$ 10.435.202

2. INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS Y AVANCE EN CUMPLIMIENTO DEL OBJETO DEL CONTRATO

OBJETO DEL CONTRATO

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO MEDICO INTERNISTA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES EN LA DIRECCION DE SERVICIOS HOSPITALARIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E.

Relación de actividades para el periodo:

Desde:

2023-12-01

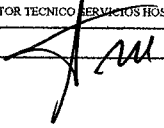
Hasta:

2023-12-20

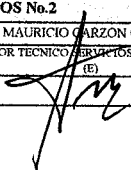
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS (Las consignadas en la minuta)		DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO	
		ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN EL PERIODO EN CUMPLIMIENTO DE CADA OBLIGACIÓN	PRODUCTO O EVIDENCIA
1	Realizar las actividades, procedimientos diagnósticos y terapéuticos determinados dentro del plan de manejo de su especialidad, con un alto nivel científico, ético y humano, de manera oportuna y pertinente, en correspondencia con las necesidades de los pacientes, y teniendo en cuenta que todas las decisiones clínicas generadas en la atención médica procurarán el mejoramiento de la salud del paciente.	Realizo valoración de pacientes del servicio de MEDICINA INTERNA, de los servicios de consulta externa, hospitalización, urgencias y salas de cirugía mediante la ronda inicial por el servicio asignado, este ejercicio va acompañado de la educación y formación a los internos de medicina que rotan por esta área médica.	Historia clínica en dinámica
2	Brindar una atención en salud con oportunidad, integridad, suficiencia y pertinencia, en un ambiente de atención persona realizada y humanizada, cumpliendo el principio de equidad y con énfasis en actividades, procedimientos, protocolos, intervenciones y guías de atención, de acuerdo a los estándares de habilitación y acreditación	Realizo la evolución escrita de los pacientes valorados, así como el seguimiento e interpretación de laboratorios y otros medios diagnósticos	Historia clínica en dinámica
3	Realizar las actividades según las necesidades de la subred dando cobertura en todas las Unidades en donde se presta el servicio y sea requerido	Realizo valoración de pacientes del servicio de MEDICINA INTERNA, de los servicios de consulta externa, hospitalización, urgencias y salas de cirugía mediante la ronda inicial por el servicio asignado, este ejercicio va acompañado de la educación y formación a los internos de medicina que rotan por esta área médica.	Cuadro de rotación de salas de cirugía que posee la referente del servicio y Historia clínica en dinámica
4	Informar al paciente y su familia sobre la condición clínica, plan de manejo, atención y recomendaciones de egreso, generando un alto grado de satisfacción sobre los servicios prestados, resolviendo inquietudes relación Convenidos con el proceso de atención	La prestación de mis servicios respetan la autonomía institucional de la SUBRED, su visión, misión, estructura orgánica reglamentos administrativos, técnicos, científicos y disciplinarios, acogiendo las directrices institucionales	protocolos y directrices de la subred centrooriental los cuales consulto en almería aplicándolos al ejercicio de mi profesión
5	Diligenciar los registros de las atenciones, procedimientos, actividades e intervenciones, que permita mantener actualizados los informes estadísticos definidos por la normatividad vigente y todos aquellos registros necesarios para el cumplimiento de los procesos de costos y facturación.	Emito conceptos médicos que se requirieron, de conformidad a mi especialidad, realice resúmenes de historia clínica, Epicrisis u otros documentos asistenciales o administrativos que le fueron solicitados	Historia clínica en dinámica
6	Respetar los derechos del paciente, cumplir el código de ética médica y las disposiciones legales pertinentes propias de los servicios en donde se preste la atención	informe al paciente y su familia sobre la condición clínica, plan de manejo, atención y recomendaciones de egreso, conocer el grado de satisfacción sobre los servicios prestados y resolver inquietudes relacionadas con el proceso de atención	Historia clínica en dinámica y física
7	Realizar el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación e impartir instrucciones al equipo de salud sobre los procedimientos ordenados	Reporte los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la normatividad vigente	Historia clínica en dinámica-fichas de notificación a SIVIGILA en vigilancia epidemiológica y aplicativo de RUAF
8	Emitir conceptos médicos que se requieran, de conformidad a su especialidad, realizar resúmenes de historia clínica, epicrisis u otros documentos asistenciales o administrativos que sean solicitados	disposición de participar en la programación de actividades del servicio	programación de turnos de medicina interna

 Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud		SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E APOYO – GESTIÓN DE CONTRATACIÓN FORMATO INFORME Y CUENTA DE COBRO		CÓDIGO: AP-IA-FT-014 VERSIÓN: 03 FECHA: 2021-12-27
6	Respetar los derechos del paciente, cumplir el código de ética médica y las disposiciones legales pertinentes propias de los servicios en donde se preste la atención	informe al paciente y su familia sobre la condición clínica, plan de manejo, atención y recomendaciones de egreso, conocer el grado de satisfacción sobre los servicios prestados y resolver inquietudes relacionadas con el proceso de atención	Historia clínica en dinámica y física	
7	Realizar el seguimiento y control a pacientes en los que se requiera su participación e impartir instrucciones al equipo de salud sobre los procedimientos ordenados	Reporte los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la normatividad vigente	Historia clínica en dinámica-fichas de notificación a SIVIGILA en vigilancia epidemiológica y aplicativo de RUAF	
8	Emitir conceptos médicos que se requieran, de conformidad a su especialidad, realizar resúmenes de historia clínica, epícrisis u otros documentos asistenciales o administrativos que sean solicitados	disposición de participar en la programación de actividades del servicio	programacion de turnos de medicina interna	
9	Diligenciar en forma completa, oportuna, sistematizada y legible (en los casos en que se presenten fallas del sistema), los formatos, las historias clínicas, consentimiento informado, reportes de estudios y demás registros propios de su actuar, de acuerdo a lo establecido en la normatividad vigente, los procedimientos	Cumpli con la programación de turnos de servicios, si realice el cambio de turno cumpla con las directrices establecidas por la institución; en los casos de novedades informó con anticipación para la toma de medidas preventivas.	libro de cambio de turnos, libro de novedades de pago el cual reposa en la oficina de referente de hospitalización y cirugía	
10	Garantizar la debida reserva de la información del paciente y de los registros clínicos	participe en las capacitaciones y demás actividades como verificaciones de adherencia a protocolos institucionales.	firma en las listas de participacion que cada referente de area posee.	
11	Utilizar de manera adecuada los equipos, elementos e instalaciones y los recursos que la Subred aporte al desarrollo de las actividades contratadas y responder por su reposición o reparación cuando los daños se ocasionen por negligencia adecuada manipulación de los mismos.	Informe al paciente y su familia sobre la condición clínica, plan de manejo, atención y recomendaciones de egreso, conocer el grado de satisfacción sobre los servicios prestados y resolver inquietudes relacionadas con el proceso de atención.	Historia clínica en dinámica	
12	Reportar al área de Recursos Físicos – Activos Fijos de la SUBRED, los equipos de propiedad del contratista, que se destine a las actividades asistenciales.	Garantize la integridad y adecuado funcionamiento de los equipos, elementos e instalaciones, así como la utilización racional de los recursos que la Subred aporte al desarrollo de las actividades contratadas y responder por su reposición o reparación cuando	Historia clínica en dinámica	
13	El contratista deberá responder por la seguridad de los equipos que se encuentren bajo su custodia.	Notifique los sucesos de seguridad que se presentaron durante el proceso de atención, participó en los análisis a los que fue convocado e implementó las acciones de mejora definidas para el servicio	Cuadro de rotacion de salas de cirugía que posee la referente del servicio y Historia clínica en dinámica	
14	Apoyar la elaboración de respuestas a reclamaciones y requerimientos que se presenten en desarrollo de la atención que se obliga a prestar a los usuarios o pacientes que demanden el servicio.	Acreditó el cumplimiento del pago de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscal durante la vigencia del contrato, requisito indispensable para generar cada pago a su favor, anexando la planilla de pago del personal vinculado para la ejecución del contrato los	protocolos y directrices de la subred centrooriental los cuales consulto en almera aplicandolos al ejercicio de mi profesion	
15	Prestar el apoyo necesario para dar respuesta a objeciones iniciales evitando así que se genere Glosa Definitiva o procesos de Conciliación por parte de EAPB.	Participo en el seguimiento de la rotación de los internos de ortopedia (colocar demás actividades)	Historia clínica en dinámica	
16	Notificar los sucesos de seguridad que se presenten durante el proceso de atención al paciente y apoyar en los análisis a los que sea convocado e implementar las acciones de mejora definidas para el servicio	Notifique los sucesos de seguridad que se presentaron durante el proceso de atención, participó en los análisis a los que fue convocado e implementó las acciones de mejora definidas para el servicio	Historia clínica en dinámica	
17	Reportar los eventos de notificación obligatoria con la oportunidad establecida en la normatividad vigente.	Notificar en la pagina de seguridad del paciente eventos de seguridad	Historia clínica en dinámica	
18	Apoyar las actividades de docencia de servicio en la revista médica u otro espacio dirigidas a los estudiantes y/o personas del servicio, para el desarrollo y formación del recurso humano en salud	Participo en el seguimiento de la rotación de los internos de ortopedia (colocar demás actividades)	Cuadro de rotacion de salas de cirugía que posee la referente del servicio y Historia clínica en dinámica	
19	Instruir a la comunidad sobre la prevención de las enfermedades propias de su especialidad.	en la consulta externa se realizan actividades de prevencion y promocion para el paciente	protocolos y directrices de la subred centrooriental los cuales consulto en almera aplicandolos al ejercicio de mi profesion	
20	Asistir a las jornadas de capacitación, inducción, reuniones, comités y eventos a los cuales sea convocado	Listas de asistencia a capacitaciones y actas	Historia clínica en dinámica	
21	Informar oportunamente al supervisor del contrato cualquier novedad que afecte el cumplimiento de sus obligaciones	Acreditó el cumplimiento del pago de los aportes al sistema de seguridad social y parafiscal durante la vigencia del contrato, requisito indispensable para generar cada pago a su favor, anexando la planilla de pago del personal vinculado para la ejecución del contrato los	Historia clínica en dinámica	
22	Facilitar las labores de supervisión, evaluación y control que la SUBRED realice en forma directa por la Subdirección de Servicios de Salud, la Oficina de Calidad y/o a través de terceros.	Cumplir con normas y protocolos de la unidad estipulados en la pagina de almera	Historia clínica en dinámica	
23	Cumplir oportunamente las recomendaciones, oportunidades de mejora, actas de compromiso y demás solicitudes de la Supervisión y de la Oficina de Calidad.	Cumplir con normas y protocolos de la unidad estipulados en la pagina de almera	Actas de reunion y listas de asistencia	
24	Acreditar inscripción en el RETHUS, MIPRES y RUAF	pagina web rethus y hoja de vida entregada a la subred	Historia clínica en dinámica-fichas de notificación a SIVIGILA en vigilancia epidemiológica y aplicativo de RUAF	
25	Portar el carnet institucional durante la ejecución de las actividades contractuales.	uso diario de carnet de identificacion en la institucion	portar en carnet en una parte visible en la unidad	
26	Prestar el servicio de conformidad con la programación de agenda acordada con el supervisor del contrato, para el desarrollo de sus actividades.	pasar disponibilidad de agendas mensualmente	cumplir los turnos programados en cuadro de turnos	
27	Participar en las investigaciones y estudios específicos de casos tendientes a resolver causas y soluciones a problemas propios de su especialidad relacionados con esta. Contenidas en el formato de necesidad de personal que hace parte integral del presente contrato	Realizo la evolucion escrita de los pacientes valorados, así como el seguimiento e interpretación de laboratorios y otros medios diagnosticos	Historia clínica en dinámica	
Observaciones: Nota: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.		11/11/16 Firma del Contratista C.C. 79.509.506 de BOGOTA		

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No. 1

NOMBRE:	DR MAURICIO GARZON GRANADOS
CARGO:	DIRECTOR TECNICO SERVICIOS HOSPITALARIOS (E)
FIRMA	

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATOS No.2

NOMBRE:	DR MAURICIO GARZON GRANADOS
CARGO:	DIRECTOR TECNICO SERVICIOS HOSPITALARIOS (E)
FIRMA	

Fabricante Software y Proveedor tecnología: Sigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Sigo Nube. Firma electrónica: ver el XML

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 79309506		MOJICA GOMEZ PERLEY AXEL	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CR 21 137 38 APT. 305	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	7532525	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2023-11	2023-11	354927112	9460598403	1	2023/12/04	2023/12/22	BANCO DAVIVIENDA	18	\$2,028,000
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO		CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)									
SKANDIA		230901	800,253,055	2	1	\$1,060,800	\$18,700	\$0	\$1,079,500
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)									
ARL SURA		14-11	890,903,790	5	1	\$152,100	\$2,700	\$0	\$154,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)									
SANITAS		EPS005	800,251,440	6	1	\$780,000	\$13,700	\$0	\$793,700
TOTAL					1	\$1,992,900	\$35,100	\$0	\$2,028,000